

Pokyny k vyplňování Ročního výkazu o knihovně za rok 2024

Roční výkazy za rok 2024
zašlete nejpozději do 17. 2. 2025
do pověřené knihovny, která vám poskytuje služby
Na ministerstvo kultury výkaz NEODESÍLEJTE!

Výkaz Kult (MK) 12-01 je v elektronické podobě zveřejněn na stránce:

<https://www.kvkli.cz/pro-knihovny/dokumenty-k-regionalnim-funkcim/statistika-knihoven>

Je zde k dispozici i upravená veze pro neprofesionální knihovny a veškeré metodiky potřebné k vyplnění výkazu.

Změny oproti minulému roku:

V roce 2024 došlo pouze k drobným úpravám Ročního výkazu o knihovně:

- **přibyl pole 0301 Výpůjčky celkem (fyzické + online)**
- **změna v pojmenování pole 0411 na Vzdělávání knihovníků (pro knihovníky včetně RF, akce organizované vykazující knihovnou)**
- **změna v pojmenování pole 0513 na Počet online výpůjček e-knih, e-audioknih apod.**
- **zrušení polí kontrolních součtů**

Veškeré definice je vždy možné najít v Deníku knihovny a v metodikách na výše uvedené webové stránce.

Je potřebné vyplnit i údaje o hospodaření v oddíle VII. a VIII. Na výše uvedené webové stránce je ke stažení Dodatek k vyplňování ročního výkazu týkající se těchto ukazatelů.

- **Ekonomické údaje – oddíl VII. a VIII. – důležité:**
 - **Oddíl VII – Příjmy, výnosy:**
 - 0701 Tržby za vlastní výkony (čtenářské poplatky, upomínky, případně tržby např. za kopírování)
 - 0702 z toho výnosy z hlavní činnosti (čtenářské poplatky, upomínky).
 - **Oddíl VIII. Výdaje, náklady**
 - 0801 Spotřeba materiálu, energie, zboží a služeb,
 - 0803 Osobní náklady, případně řádky následující
 - 0808 Náklady na pořízení knihovního fondu celkem (z řádku 0801).
 - 0809 z nákladů na pořízení KF nákup a předplatné periodik

O vyplnění údajů o hospodaření požádejte obecní úřady.

Způsob vyplňování výkazů:

- **Profesionální knihovny** nevyplňují tištěné formuláře. Počátkem ledna obdrží elektronické výkazy v programu Excel, po jejichž vyplnění si mohou výkaz vytisknout.
- **Neprofesionální knihovny** vyplňují zjednodušenou interní verzi výkazu, poté odevzdávají výkazy svým příslušným okresním metodikům

Často chybějící údaje v odesílaných výkazech:

- Správný název knihovny dle evidence na MK ČR
- Adresa knihovny včetně dalších zadaných údajů
- Počet exemplářů odebíraných periodik (0114)
- Počet knihovních jednotek ve volném výběru – rovná se obvykle číslu v řádku 0102
- Prolongace (prodloužené výpůjčky) - řádek 0317
- Výměnné fondy – (0409 a 0410) – dle dodacích listů VF na rok 2023
- Kulturní akce (0415) a vzdělávací akce (0417) – započítejte opravdu všechny!
- Počet studijních míst v knihovně (0427) = počet míst k sezení v knihovně (židle, pohovky, gauče apod.)
- Počet počítačů pro uživatele – aktuální stav (0428)
- Připojení Wi-Fi v prostorách knihovny (0429)
- Kopírovací služby (0430)
- Počet hodin pro veřejnost (0431) – na zadní stranu výkazu dole uveďte půjčovní dobu knihovny
- Elektronické služby knihovny – návštěvnost on-line katalogu a webových stránek